

Số: 399/QĐ-KĐ

Hội An, ngày 01 tháng 10 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức hưởng ứng Tuần lễ học tập suốt đời năm 2026

Thực hiện Công văn số 6210/GDNN-GDĐT ngày 14/9/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức Tuần lễ học tập suốt đời năm 2026;

Thực hiện Kế hoạch số 974/KH-UBND ngày 25/09/2026 của UBND thành phố Đà Nẵng về việc triển khai các hoạt động Tuần Lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2026 trên địa bàn thành phố Đà Nẵng;

Căn cứ Kế hoạch giáo dục của trung học cơ sở Kim Đồng năm học 2026 - 2027;

Trường trung học cơ sở Kim Đồng xây dựng kế hoạch tổ chức hưởng ứng Tuần lễ học tập suốt đời năm 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Nâng cao nhận thức của cán bộ, giáo viên và học sinh về ý nghĩa của việc học tập thường xuyên, tự học và xây dựng thói quen đọc sách.
- Phát triển văn hóa đọc trong nhà trường; tạo điều kiện để học sinh tiếp cận sách, hình thành niềm yêu thích đọc sách và biết vận dụng kiến thức vào học tập, cuộc sống.
- Tổ chức các hoạt động nhẹ nhàng, thiết thực, phù hợp với học sinh; bảo đảm an toàn, tiết kiệm, tránh hình thức.

2. Yêu cầu:

- Các hoạt động được tổ chức thiết thực, hiệu quả, phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý học sinh và điều kiện thực tế của nhà trường.
- Có sự phối hợp chặt chẽ giữa Ban Giám hiệu, thư viện, Tổng phụ trách Đội, giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn và học sinh.
- Kết hợp các hoạt động trực tiếp với việc khai thác công nghệ, học liệu số; chú trọng giáo dục kỹ năng sử dụng Internet và AI an toàn, có trách nhiệm.
- Đảm bảo tiết kiệm, tránh hình thức; tạo cơ hội để đông đảo học sinh được trực tiếp tham gia.

II. CHỦ ĐỀ, THỜI GIAN VÀ ĐỐI TƯỢNG

1. Chủ đề

“Thực học, thực hành, làm chủ công nghệ số và trí tuệ nhân tạo để xây dựng xã hội học tập, đẩy mạnh học tập suốt đời”.

2. Thời gian

Từ ngày 01/10/2026 đến ngày 09/10/2026.

Lễ phát động cấp trường được tổ chức trong tiết Chào cờ sáng thứ hai, ngày 05/10/2026.

3. Đối tượng tham gia

- Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên Trường THCS Kim Đồng.
- Toàn thể học sinh các khối lớp (khối 6- khối 9).
- Khuyến khích sự tham gia, phối hợp của cha mẹ học sinh và các tổ chức, cá nhân quan tâm đến hoạt động khuyến học, khuyến đọc.

IV. NỘI DUNG VÀ CÁC HOẠT ĐỘNG

1. Công tác tuyên truyền

- Treo băng rôn, khẩu hiệu tuyên truyền tại cổng trường, thư viện và khu vực sinh hoạt chung.
- Giới thiệu chủ đề và ý nghĩa của Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2026 thông qua hệ thống phát thanh, bảng tin, tiết sinh hoạt lớp và hoạt động Đội.
- Đăng tải tin, bài, hình ảnh về các hoạt động của Tuần lễ trên website, Zalo, Fanpage và các kênh truyền thông phù hợp của nhà trường.

2. Tổ chức Lễ phát động

- Thời gian: Tiết Chào cờ sáng thứ hai, ngày 05/10/2026.
- Địa điểm: Sân Trường trung học cơ sở Kim Đồng tại 2 cơ sở.
- Tuyên bố lý do, giới thiệu ý nghĩa của Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời.
- Phát biểu của đại diện Ban Giám hiệu.
- Tổng phụ trách Đội phát động đọc bài tuyên truyền Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2026.
- Giới thiệu chuỗi hoạt động hưởng ứng được tổ chức trong Tuần lễ.

3. Tổ chức tiết đọc sách.

- Tổ chức các giờ đọc sách tại thư viện và lớp học.
- Khuyến khích mỗi học sinh lựa chọn ít nhất một cuốn sách phù hợp để đọc trong Tuần lễ.
- Học sinh ghi lại tên sách, nội dung hoặc bài học tâm đắc sau khi đọc.
- Giáo viên chủ nhiệm khuyến khích học sinh giới thiệu sách trong giờ sinh hoạt lớp.
- Lựa chọn các bài giới thiệu sách tiêu biểu để trưng bày tại thư viện hoặc đăng trên kênh truyền thông của trường.

4. Chuyên đề “Sử dụng trí tuệ nhân tạo (AI) an toàn, hiệu quả trong học tập”

- Giới thiệu khái quát về AI và những hoạt động học tập mà AI có thể hỗ trợ.
- Hướng dẫn cách đặt câu hỏi rõ ràng, sử dụng AI để gợi ý ý tưởng, giải thích kiến thức, tạo câu hỏi ôn tập và hỗ trợ tự học.
- Giáo dục học sinh không sao chép hoàn toàn nội dung do AI tạo ra; biết kiểm chứng thông tin bằng sách giáo khoa, tài liệu chính thống và hướng dẫn của giáo viên.
- Không cung cấp thông tin cá nhân, mật khẩu hoặc dữ liệu nhạy cảm cho các công cụ AI; tôn trọng bản quyền và chịu trách nhiệm với sản phẩm học tập.

5. Phong trào “Góp một cuốn sách – Trao ngàn tri thức”

- Phát động cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh tự nguyện quyên góp sách.
- Ưu tiên sách tham khảo, sách khoa học, lịch sử, văn học, kỹ năng sống, STEM, công nghệ và sách phù hợp với lứa tuổi.
- Sách quyên góp phải có nội dung lành mạnh, còn sử dụng tốt; thư viện tiếp nhận, phân loại và bổ sung vào thư viện hoặc tủ sách các lớp.
- Công khai kết quả số lượng sách tiếp nhận sau khi kết thúc chương trình.

IV. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

Thời gian	Nội dung	Phụ trách/phối hợp
01- 02/10/2026	Chuẩn bị băng rôn, khẩu hiệu, bảng tin; tuyên truyền về Tuần lễ	Thư viện, TPT Đội
05/10/2026	Lễ phát động trong tiết Chào cờ	BGH, TPT Đội,
05– 08/10/2026	Tổ chức tiết đọc sách	Thư viện, GVCN, GV Ngữ văn
05– 09/10/2026	Hướng dẫn kỹ năng học tập trên môi trường số	GV Tin học, Thư viện
05– 09/10/2026	Chuyên đề sử dụng AI an toàn, hiệu quả trong học tập	GV Tin học, GV bộ môn
01– 09/10/2026	“Góp một cuốn sách - Trao ngàn tri thức”	Thư viện, GVCN
Trước 12/10/2026	Hoàn thiện số liệu, hình ảnh phục vụ báo cáo cấp trên	BGH, Thư viện



V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Giám hiệu

- Chỉ đạo chung các hoạt động hưởng ứng Tuần lễ.
- Phê duyệt kế hoạch, phân công nhiệm vụ và kiểm tra việc thực hiện.
- Chỉ đạo tổ chức Lễ phát động và công tác tổng kết, báo cáo.

2. Cán bộ thư viện

- Tham mưu xây dựng và triển khai kế hoạch.
- Chủ trì phong trào đọc sách, quyên góp sách và xây dựng “Tủ sách lớp học”.
- Theo dõi, thống kê số lượt học sinh tham gia, số sách được đọc/mượn và số sách quyên góp.
- Thu thập sản phẩm của học sinh, hình ảnh hoạt động và phối hợp hoàn thiện báo cáo.

3. Tổng phụ trách Đội

- Phối hợp tổ chức Lễ phát động.
- Tuyên truyền thông qua hoạt động Đội, phát thanh măng non và sinh hoạt dưới cờ.
- Theo dõi, động viên các lớp tham gia.

4. Giáo viên chủ nhiệm

- Tuyên truyền tới học sinh và cha mẹ học sinh.
- Tổ chức, hướng dẫn học sinh tham gia các hoạt động của Tuần lễ.
- Phối hợp triển khai phong trào đọc sách, giới thiệu sách và quyên góp sách tại lớp.

5. Giáo viên Tin học và giáo viên bộ môn

- Hướng dẫn học sinh khai thác học liệu số.
- Hướng dẫn sử dụng công nghệ số và AI an toàn, hiệu quả, có trách nhiệm trong học tập.
- Tạo cơ hội cho học sinh vận dụng công nghệ để xây dựng sản phẩm học tập.
- Tiết Tin học: GV hướng dẫn HS tìm kiếm, khai thác sử dụng thông tin trên mạng internet một cách hiệu quả, an toàn cho học sinh, cách bảo mật thông tin cá nhân trên không gian mạng.

6. Học sinh

- Tích cực tham gia các hoạt động của Tuần lễ.
- Hình thành thói quen đọc sách, tự học, tìm hiểu kiến thức.
- Sử dụng công nghệ số và AI đúng mục đích, an toàn, có trách nhiệm.
- Chia sẻ sách hay, phương pháp học tập hiệu quả với bạn bè.

VII. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện được sử dụng từ nguồn kinh phí hoạt động của nhà trường, thư viện và các nguồn hỗ trợ hợp pháp khác (nếu có), đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả và đúng quy định.

VIII. TỔNG KẾT, BÁO CÁO

Kết thúc Tuần lễ, cán bộ thư viện phối hợp với Tổng phụ trách Đội, giáo viên chủ nhiệm và các bộ phận liên quan:

- Thống kê số sách được quyên góp.
- Thu thập hình ảnh các hoạt động, đặc biệt hình ảnh Lễ phát động.
- Tham mưu Ban Giám hiệu hoàn thiện báo cáo kết quả thực hiện Tuần lễ theo yêu cầu của cấp trên.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2026 của Trường THCS Kim Đồng. Đề nghị các tổ chuyên môn, giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn và các bộ phận liên quan phối hợp triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng; (để b/c)
- Phó hiệu trưởng; (để t/h)
- Lưu TV; (để t/h)
- Lưu VT; (để t/h)



